



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน พ.ศ. 2568
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี**

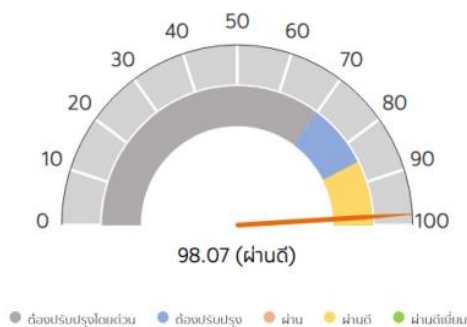
**รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 869 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ทั้งนี้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้าฝักแพว มีผลคะแนน **98.07** คะแนน อยู่ในระดับ **ผ่านดี** ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 869 ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล

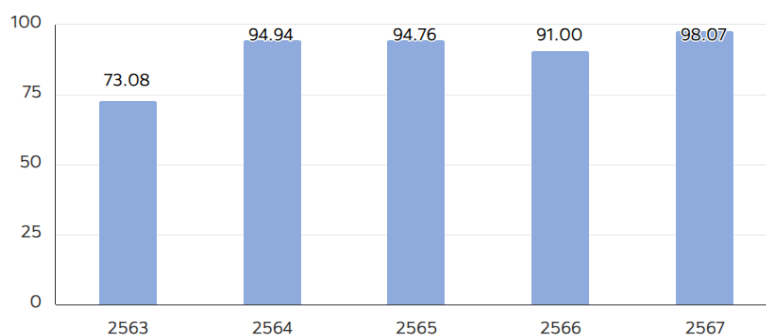
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้าฝักแพว มีคะแนน 98.07 (ผ่านดี) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนนรวม	99.48	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1	คะแนนรวม	98.11	คะแนน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 2	คะแนนรวม	90.07	คะแนน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	คะแนนรวม	100	คะแนน

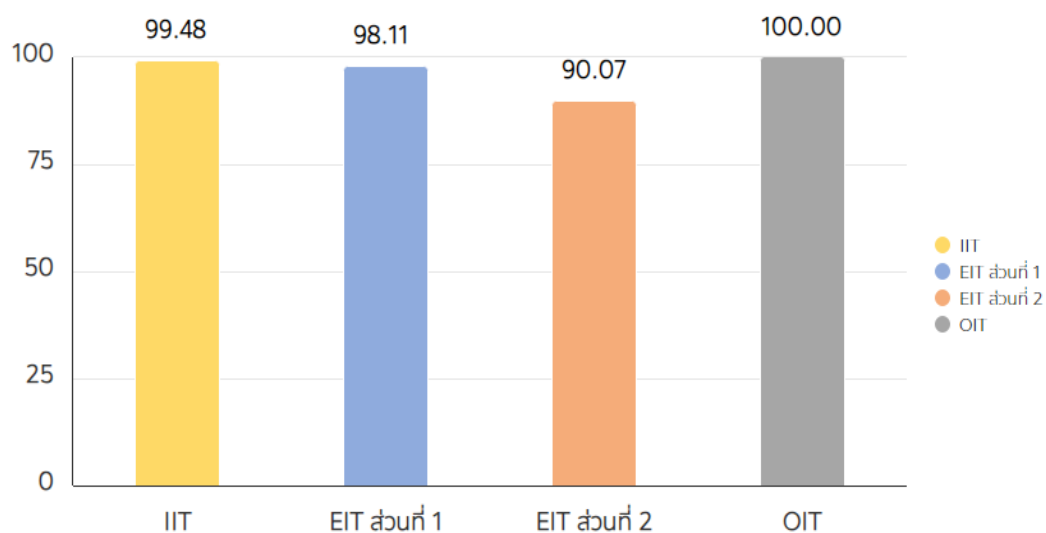
ผลการประเมินในภาพรวม



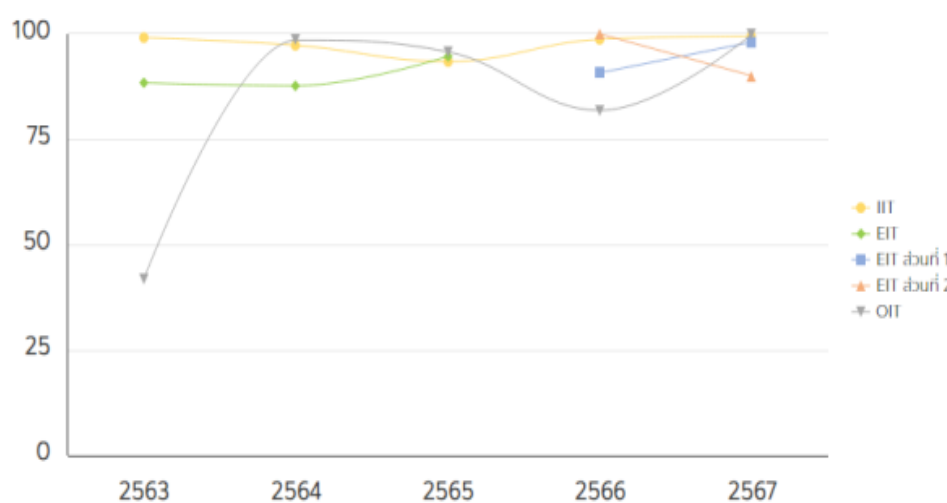
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

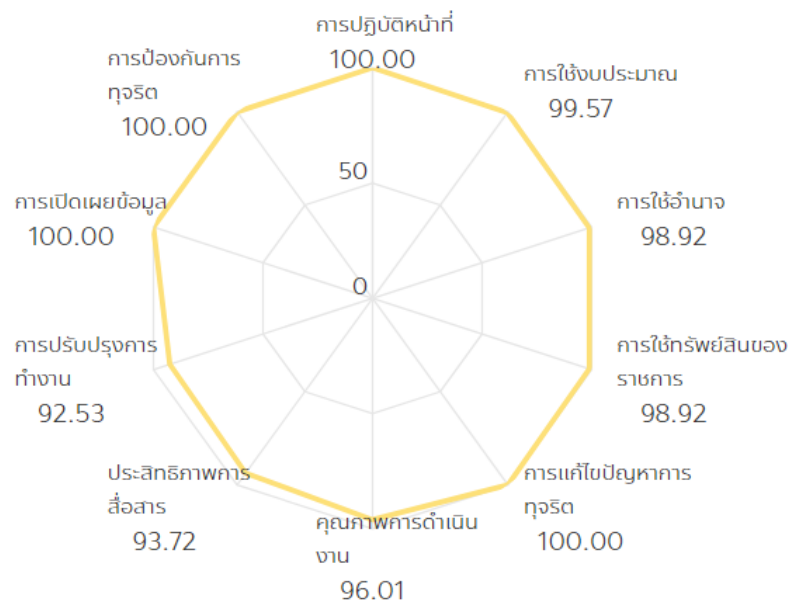
ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.57
3	การใช้อำนาจ	98.92
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	98.92
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.01
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.72
8	การปรับปรุงการทำงาน	92.53
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
I1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	100.00
I2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	100.00
I3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00
I4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	100.00
I5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.71
I6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00
I7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100.00
I8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
I9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	96.77
I10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
I11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00
I12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	96.77
I13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100.00
I14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	100.00
I15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด Eit Public(External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	98.00
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	97.50
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00
E4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	98.00
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	97.50
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	98.00
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	97.00
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	97.00
E9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด Eit Survey (External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	91.76
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	88.82
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00
E4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	90.00
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	88.82
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	90.00
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	91.18
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	90.59
E9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	79.41

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถาม

ของแบบวัด OIT Open Data Integrity and Transparency Assessment และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O1	โครงสร้าง	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3	อำนาจหน้าที่	100
O4	ข้อมูลการติดต่อ	100
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
O6	Q&A	100
O7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
O9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
O10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100
O11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100
O13	E-Service	100
O14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100
O18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100
O22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O24	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

- 1) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) แสดงการวิเคราะห์การให้บริการและระบบ E-Service
- 3) แสดงการวิเคราะห์ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) แสดงการวิเคราะห์กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 7) แสดงการวิเคราะห์กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i1	100	จากผลการประเมิน ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ปรากฏว่า ทุกข้อคำถามได้คะแนน 100 คะแนน แต่เพื่อเป็นการรักษาระดับคะแนนไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว จึงขอทำการวิเคราะห์ในข้อคำถามดังนี้ ข้อคำถาม i1 (การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา) - ให้ทุกส่วนราชการกำหนดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติราชการโดยจัดทำเป็นประกาศกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการ เพื่อให้ประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงาน ณ จุดรับบริการ	- คณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ - กำหนดระยะเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติ ราชการ โดยจัดทำประกาศกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการประชาชน	- แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาปรับปรุงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการ - แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการมอบอำนาจ/ กระจายอำนาจ - แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาปรับปรุง ทบทวน ภารกิจภายในหน่วยงาน - จัดทำประกาศกำหนดขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติราชการ ระยะเวลาการให้บริการ ประชาชน โดยเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และติดประกาศให้ทราบ ณ ส่วนงานที่ให้บริการ - ให้มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	- สำนักปลัด - ทุกส่วนราชการ
		ข้อ i2	100					
		ข้อ i3	100					
	OIT	ข้อ o07	100					
		ข้อ o08	100					
		ข้อ o09	100					
		ข้อ o10	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 1 กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i1	100	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม i2 (หน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อหรือผู้มา รับบริการ อย่างเท่าเทียมกัน) -เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความ โปร่งใสตรวจสอบได้และเป็นไป อย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะ เป็นผู้มา ติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกัน เป็น การส่วนตัว <u>ดังนั้น เพื่อรักษามาตรฐานไว้</u> <u>องค์การบริหารส่วนตำบลชำผัก</u> <u>แพวจะพัฒนาประสิทธิภาพและ</u> <u>คอยปรับปรุงการดำเนินงานอย่าง</u> <u>ต่อเนื่อง</u>	- สร้างมาตรการการปฏิบัติงาน ที่มีความโปร่งใสและมี ประสิทธิภาพโดยมุ่งมั่นเต็ม ความสามารถ และมีความ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบ - กำหนดนโยบายการ ให้บริการที่ชัดเจนเน้นความ เสมอภาค - อบรมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อปลูกฝังการให้บริการแก่ ประชาชน โดย มุ่งเน้นการ สร้างวัฒนธรรมองค์กร เกี่ยวกับ ปฏิบัติงานที่เป็น ธรรมและเท่าเทียมกัน	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ ให้บริการออนไลน์ หรือ E-Service ให้ประชาชนได้รับทราบ - สำนวความพึงพอใจของ ประชาชนผู้ใช้บริการ เพื่อนำมา ปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน - จัดให้มีการนำระบบคิวมาใช้ในการ ให้บริการ แก่ประชาชน - คณะผู้บริหารกำหนดนโยบายการ ให้บริการที่ ชัดเจน เน้นความเสมอ ภาคและปราศจากอคติ - จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมฯ	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		ข้อ i2	100					
		ข้อ i3	100					
	OIT	ข้อ o07	100					
		ข้อ o08	100					
		ข้อ o09	100					
		ข้อ o10	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 2 การให้บริการ และระบบ E-Service	EIT	ข้อ e1	98.00	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม e7 (หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน) ข้อคำถาม e8 (หน่วยงานมีการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนอง ต่อประชาชน)ได้ระดับคะแนนน้อย ที่สุดเท่ากัน 2 ข้อ วิเคราะห์ได้ว่า ผลการประเมิน ดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่ายังมีผู้รับ บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เท่าที่ควร และบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการ ดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบ สนองต่อประชาชนและส่วนร่วม เท่าที่ควร	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ให้มีความ ชัดเจนมากขึ้นรวมทั้งควร สื่อสารข้อมูลที่มีความ ชัดเจนเข้าใจง่ายผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น ลงในเว็บไซต์ อบต. Line Tiktok Facebook และช่องทางที่ไม่เป็น ทางการผ่านกลุ่มเครือข่าย ของหน่วยงาน นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่ายให้ รับทราบได้อย่างทั่วถึง	1. จัดทำแผนผังขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงานของ ทุกภารกิจและติดตั้ง ไว้ในจุดที่ ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้ ชัด 2. คณะทำงานที่ได้รับ มอบหมายดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการ รับรู้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบข้อมูลข่าวสาร รายงานผลการเปิดโอกาสการมี ส่วนร่วมโดยเผยแพร่ให้ชัดเจน มากขึ้นโดยประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทาง ดังนี้ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - เว็บไซต์ของอบต.ชำผักแพว - Facebook อบต. ชำผักแพว - Group Line ต่างๆ	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		ข้อ e2	97.50					
		ข้อ e3	100					
		ข้อ e7	97.00					
		ข้อ e8	97.00					
		ข้อ e9	100					
	OIT	ข้อ o11	100					
		ข้อ o12	100					
		ข้อ o13	100					
		ข้อ o25	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 2 การให้บริการ และระบบ E-Service (ต่อ)				ข้อเท็จจริง องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว ได้เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมกับลงในเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ ดังนั้นควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้งควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจนเข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น ลงในเว็บไซต์ อบรม. Line Tiktok Facebook และช่องทางที่ไม่เป็นทางการผ่านกลุ่มเครือข่ายของหน่วยงาน นอกจากนี้ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ โดยง่ายให้รับทราบได้อย่างทั่วถึง				

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ	EIT	ข้อ e4	98.00	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม e5 (หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน) <u>ได้ระดับคะแนนน้อยที่สุดเท่ากัน</u> <u>วิเคราะห์ได้ว่า</u> ผลการประเมิน ดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่าประชาชน ยังเข้าถึงข่าวสารต่างๆขององค์กรได้ ยาก รวมถึงผู้รับบริการได้รับทราบ ข้อมูลต่างๆยังขาดความชัดเจน <u>ข้อเท็จจริง</u> องค์การบริหารส่วน ตำบลชำผักแพว ได้มีช่องทางเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เช่น Website Facebook page , Line และบอร์ด ประชาสัมพันธ์บ้างแล้ว	1. ปรับปรุงการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆให้เรียบเรียง ข้อมูล ที่จะประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบควรมี ความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน 2. ประชาชนหรือผู้ที่มี ส่วนได้เสียที่เข้ารับบริการ บางส่วนมองว่าเจ้าหน้าที่ ตอบข้อซักถาม หรือ อธิบายความขาดความ ชัดเจนทำให้ผู้รับบริการ เกิดความสับสน	1. ข้อมูลที่จะเผยแพร่ออกไป นั้นไม่ว่า จะผ่านช่องทาง Website, Facebook page , Line หรือ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ควรเลือกใช้ คำ ที่เข้าใจง่ายและเป็นประโยคที่ สั้น กระชับ ได้ใจความหาก ประโยคที่ยาวจนเกินไปอาจทำ ให้เข้าใจยาก และที่สำคัญควร เป็นภาษาที่เรียบง่ายไม่เป็น ทางการจนเกินไป 2. เพิ่มความถี่ในการ ประชาสัมพันธ์ ในเรื่องที่มี ความสำคัญ อาทิ เช่น ข่าวสาร ด้านป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบ โดยตรงในการสื่อสารตอบข้อ ซักถามหรือให้คำอธิบาย โดยเฉพาะเรื่องหรือ กระบวนการที่ประชาชนหรือผู้ ที่มีส่วนได้เสียที่เข้ารับบริการ ต้องการ ที่จะทราบเพื่อความ	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		ข้อ e5	97.50					
		ข้อ e6	100					
	OIT	ข้อ o1	100					
		ข้อ o2	100					
		ข้อ o3	100					
		ข้อ o6	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาใน การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ (ต่อ)				<u>ดังนั้นควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น</u> องค์การบริหารส่วนตำบลข้าฝักแพว ควร ดำเนินการ 1. ปรับปรุงการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆให้เรียบเรียงข้อมูล ที่จะ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบ ควรมีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่ ต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน 2. ประชาชนหรือผู้ที่มี ส่วนได้เสียที่ เข้ารับบริการ บางส่วนมองว่า เจ้าหน้าที่ ตอบข้อซักถาม หรือ อธิบายความขาดความ ชัดเจนทำให้ ผู้รับบริการ เกิดความสับสน		เข้าใจที่ถูกต้อง ป้องกัน ความคลาดเคลื่อน		

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 4 กระบวนการ กำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	IIT	ข้อ i10	100	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม i12 (หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มาก น้อยเพียงใด) <u>ได้ระดับคะแนนน้อยที่สุด</u> <u>วิเคราะห์ได้ว่า</u> ยังมีบุคลากรใน หน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงขั้นตอน และกระบวนการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ส่วนตัว <u>ข้อเท็จจริง</u> องค์การบริหารส่วนตำบล ชำผักแพว มีคู่มือการยืมทรัพย์สินของ ทางราชการและมีการตรวจสอบ ทรัพย์สินของราชการเป็นประจำ <u>ดังนั้นควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น</u> 1. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนว ทางการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและ ควรมีแนวทางในการกำกับดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สิน ราชการไปใช้ประโยชน์	1. สร้างแนวทางการรับรู้ รับทราบการยืมหรือขอ อนุญาตใช้ทรัพย์สินของ ราชการ 2. กำชับบุคลากรให้ ปฏิบัติตามคู่มือหรือ แนวทางในการ ยืมหรือขอ อนุญาตใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	1. แจ้งงานพัสดุและทรัพย์สิน จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือหรือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ 2. แจ้งเวียนส่วนราชการเพื่อถือ ปฏิบัติ 3. ตรวจสอบการยืมทรัพย์สิน ของ ทางราชการเป็นระยะทุกสัปดาห์ หรือทุกเดือนเพื่อติดตามทรัพย์สินที่ ยืมไป 4. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางการยืมทรัพย์สินของ ราชการให้บุคลากรถือปฏิบัติ 5. สร้างจิตสำนึกที่ดีเพื่อให้ เกิดการ แยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		ข้อ i11	100					
		ข้อ i12	96.77					

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>ประเด็นที่ 4</u> กระบวนการ กำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สิน ของราชการ (ต่อ)				ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง 2. หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงาน อย่าง ชัดเจน 3. หน่วยงานควรกำหนดหรือ ระบุ แนวทางการใช้ทรัพย์สิน ของราชการไว้ ในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงานโดยมี การตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละ ส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทาง ดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่าง เคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการ ขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้องและควรสร้าง จิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่องาน ต่อ หน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะ ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ ส่วนรวม รวมถึงการ เสริมสร้างจิตสำนึก การเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรม				

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 5 กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	EIT	i4	100	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม i5 (ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด) <u>ได้ระดับคะแนนน้อยที่สุด</u> วิเคราะห์ได้ว่า อาจบุคลากรบางราย ในหน่วยงานอาจไม่ทราบว่ามีขั้นตอน การเบิกจ่ายเงินที่เป็นขั้นตอน ข้อเท็จจริง องค์การบริหารส่วน ตำบลชำผักแพว มีการเบิกเงิน งบประมาณ ไม่ว่าจะเป็นค่าเดินทาง ไปราชการ ค่าล่วงเวลา หรือค่าวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ได้รับการ ตรวจสอบจากผู้อำนวยการกองคลัง และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และเมื่อหน่วยตรวจสอบมาตรวจสอบ องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว ไม่เคยถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ หรือถูกทักท้วงว่ามีการทุจริต หรือ เบิกจ่ายเป็นเท็จแต่อย่างใด	จัดทำแผนบริหารความ เสี่ยงการทุจริตของ หน่วยงาน	1. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน / เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของ หน่วยงาน 2. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อ สรุปรูปแบบพฤติการณ์ความเสี่ยง ของหน่วยงาน 3. กำหนดมาตรการในการป้องกัน ความเสี่ยงโดยเฉพาะประเด็นการ เบิกจ่ายงบประมาณ 4. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลชำผัก แพว ถือปฏิบัติและเฝ้าระวังความ เสี่ยง	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		i5	98.71					
		i6	100					
	OIT	O14	100					
		O15	100					
		O16	100					
		O17	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 5 กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง (ต่อ)				<u>ดังนั้นควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น</u> องค์การบริหารส่วนตำบลข้าฝักแพว ควรดำเนินการ 1. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความ เข้าใจ ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบโดย ทัวกัน และเปิดโอกาสให้ บุคลากรเข้าไป มีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดทำงบประมาณ 2. หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมิน ความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการ เบิกจ่ายรับสินบน 3. กำหนดมาตรการสำหรับการ ป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผล สัมฤทธิ์				

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 6 กระบวนการ ควบคุม การ ตรวจสอบ การ ใช้อำนาจ และการ บริหารงาน บุคคล	IIT	i7	100	จากผลการประเมิน ข้อคำถาม i9 (การบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน ของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่) <u>ได้ระดับคะแนนน้อยที่สุด</u> <u>วิเคราะห์ได้ว่า</u> จากผลการประเมิน ดังกล่าวบุคลากรบางรายในหน่วยงาน เห็นว่ากระบวนการบริหารงานบุคคล ในหน่วยงานมีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง <u>ข้อเท็จจริง</u> องค์การบริหารส่วน ตำบลชำผักแพว ไม่พบการทุจริตใน การบริหารงานบุคคล ซึ่งบุคลากรบาง รายอาจไม่ทราบหรือไม่เข้าใจในวิธี ปฏิบัติที่ชัดเจนหรืออาจเกิดความ เข้าใจหลักเกณฑ์บางส่วน คลาดเคลื่อนและทำให้เข้าใจว่ามีการ เอื้อ ประโยชน์แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง	1. ประกาศเจตนารมณ์ใน การนำ หลักคุณธรรมมาใช้ ในการบริหารงาน บุคคลไม่ เข้าไปแทรกแซงการ บริหารงานบุคคลของ องค์กรไม่มีการ ชื้อขาย ตำแหน่งและไม่มีการเอื้อ ประโยชน์ให้แก่กลุ่มหรือ พวกพ้อง ตลอดจนมี แนวทางปฏิบัติ กรณีมีการ แทรกแซงการบริหารงาน บุคคลภายใน หน่วยงาน รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้แก่ บุคลากรและ ประชาชน ทราบ 2. ส่งเสริมการรวมกลุ่ม/จัด ให้มี ช่องทางหรือจัดเวที แลกเปลี่ยนความ คิดเห็น ของบุคลากรเกี่ยวกับการ บริหารงานของผู้บริหารเพื่อ นำไป ปรับปรุงและ พัฒนาการบริหารงาน	1. ประชุมบุคลากรเพื่อสร้าง ความรู้ความเข้าใจในเรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคลที่ เพียงพอให้มี ส่วนร่วมในการ แสดงความ คิดเห็น 2. จัดให้มีช่องทางหรือจัดเวที แลกเปลี่ยนความคิดเห็นของ บุคลากรเกี่ยวกับการบริหารงาน ของผู้บริหาร	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		i8	100					
		i9	96.77					
	OIT	O18	100					
		O19	100					
		O20	100					
		O21	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การ ประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 6 กระบวนการ ควบคุม การ ตรวจสอบ การใช้อำนาจ และการ บริหารงาน บุคคล (ต่อ)				<u>ดังนั้นควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น</u> 1. ประกาศเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลไม่เข้าไปแทรกแซงการบริหารงานบุคคลขององค์กรไม่มีการซื้อขาย ตำแหน่งและไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้แก่กลุ่มหรือพวกพ้อง ตลอดจนมีแนวทางปฏิบัติ กรณีมีการแทรกแซงการบริหารงานบุคคลภายใน หน่วยงานรวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ บุคลากรและประชาชน ทราบ 2. ส่งเสริมการรวมกลุ่ม/จัดให้มีช่องทางหรือจัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของบุคลากรเกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงาน				

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	IIT	i13	100	จากผลการประเมิน ประเด็นที่ 7 (กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน) <u>ปรากฏว่า ทุกข้อคำถามได้คะแนน 100 คะแนน</u> แต่เพื่อเป็นการรักษาระดับคะแนนไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว จึงขอทำการวิเคราะห์ในข้อคำถาม ดังนี้ วิเคราะห์ได้ว่า ข้อคำถาม o26 “ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” และข้อคำถาม o27 “การสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy” ให้ อยู่ในระดับดีเยี่ยมไว้ ข้อเท็จจริง อาจะมีเจ้าหน้าที่บางราย ยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับการการ ดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	1. ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	1. สำนักปลัด ดำเนินการจัดทำ ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ 2. ผู้บริหารลงนามในประกาศ เจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ 3. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 4. แจกเวียนให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติ ตามนโยบาย No Gift Policy อย่างเคร่งครัด	1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วน ราชการ
		i14	100					
		i15	100					
	OIT	O22	100					
		O23	100					
		O24	100					
		O26	100					
		O27	100					
		O28	100					
		O29	100					
		O30	100					
		O31	100					
		O32	100					
		O33	100					
		O34	100					
		O35	100					

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อ คำถาม	คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ไปสู่การปฏิบัติ	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลาใน การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน (ต่อ)				<u>ดังนั้นควรปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้น</u> เพื่อเป็นการรักษาระดับคะแนนไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลข้าฝักแพว จึงดำเนินการจัดทำมาตรการประกาศ No gift policy ประจำปี 2568 โดย ผู้บริหารมีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติ หน้าที่ รวมทั้งจัดกิจกรรมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy เพื่อสร้างความรู้ความ เข้าใจให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง 1. การประกาศเจตนารมณ์และการ สร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ 2. การจัดกิจกรรมสร้างวัฒนธรรม องค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่				

ส่วนการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร ความรู้ ทักษะ ความรับผิดชอบ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

งบประมาณมีไม่เพียงพอได้รับจัดสรรมาน้อยมาก

๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

บุคลากรยังไม่สนใจในเรื่องเทคโนโลยีมากเท่าที่ควร

๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

ไม่มีข้อจำกัดของหน่วยงาน

๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

เศรษฐกิจมีเพียงการทำไร่ นา ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่



องค์การบริหารส่วนตำบลชำผักแพว

อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

www.chumpakpaew.go.th